

ПОРЯДОК
оказания платных услуг муниципального учреждения культуры
«Троицко-Печорский районный историко-краеведческий музей им.Попова А.Н.»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оказания платных услуг муниципальным учреждением культуры «Троицко-Печорский районный историко-краеведческий музей им.Попова А.Н.» /далее именуемое музей/ разработан в соответствии с порядком согласования цен на платные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями культуры подведомственными отделу культуры администрации муниципального района «Троицко-Печорский», Уставом и положением по платным услугам музея, и обязателен к применению музеем при установлении цен на оказываемые платные услуги.

1.2. Музей самостоятельно определяет виды и объемы платных услуг, устанавливает цены на платные услуги, оказываемые музеем потребителю услуг.

1.3. Музей оформляет информационный стенд для потребителей платных услуг с необходимой и достоверной информацией об оказываемых услугах, прейскурантом цен.

2. Оказание платных услуг.

2.1. Для согласования цен музей представляет в отдел культуры: перечень оказываемых платных услуг, заявление на согласование цен на оказываемые услуги, данный порядок оказания платных услуг.

2.2. Бухгалтерия отдела культуры производит расчет стоимости конкретной платной услуги на основе определения фактических расходов на единицу услуг.

2.3. Отдел культуры проводит согласование цен на предоставляемые услуги с администрацией муниципального района «Троицко-Печорский».

2.4. Музей оказывает следующие платные услуги:

2.4.1. предоставление посетителям для осмотра музейных экспонатов и коллекций цена взрослого входного билета 10 рублей

цена детского входного билета 5 рублей, время посещения музея ежедневно, кроме субботы, с 14 до 17.00 часов для индивидуального посещения и организованных экскурсий. Для организованных экскурсий время может согласовываться по желанию заказчика.

2.4.2. фотокопирование

стоимость одного фотокопирования музейного экспоната, документа из фонда музея - 5 рублей.

2.5. Прием оплаты за услуги, перечисленные в п.2.4. осуществляется работниками музея.

Наличные денежные средства в конце каждого месяца сдаются в кассу Централизованной бухгалтерии отдела культуры администрации МР «Троицко-Печорский».

2.6. Полученные от платных услуг денежные средства учитываются на отдельном счете.

2.7. Все средства, полученные от платных услуг, направляются на развитие музея: укрепление материально-технической базы, организацию массовой работы с посетителями.